

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»

УТВЕРЖДАЮ



Директор КАТК им. П.В. Дементьева

И.И.Залалов

подпись

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе студентов платной формы обучения на места,
финансируемые из средств бюджета субъекта Российской Федерации

СМК-ОД-31-2023.2

РАЗРАБОТАНО

Должность

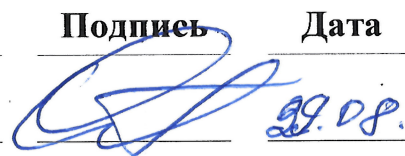
Фамилия И.О.

Подпись

Дата

Заместитель директора
по учебной работе

Соколова Э.Р.

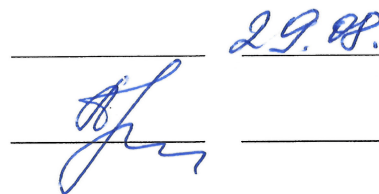


29.08.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

Замалетдинова
Л.И.



29.08.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Педагогическим Советом

Протокол №

1

от

«29»

08

2023 г.

Казань
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о переводе студентов, обучающихся в ГАПОУ «Казанский авиационно-технический колледж имени П.В.Дементьева» (далее – Колледж) на местах с полным возмещением затрат на обучение, на вакантные места, финансируемые из средств бюджета субъекта Российской Федерации, составлено с целью установления порядка, сроков подачи и рассмотрения заявлений студентов о переходе с платного обучения на бесплатное; сроков публикации информации о наличии вакантных мест, финансируемых за счет субсидий из средств бюджета субъекта Российской Федерации на выполнение государственного задания (далее – бюджетные места), а также для определения состава, полномочий и порядка деятельности комиссии, создаваемой Колледжем для принятия решения о переходе студентов с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом Колледжа, Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2023 г. N 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов».

1.3. Количество вакантных бюджетных мест по профессии или специальности определяется как разница между бюджетными местами при приеме на первый курс и фактическим количеством студентов на курсе с учетом движения контингента в процессе обучения (далее - вакантные бюджетные места) два раза в год.

1.4. Положение распространяется на студентов, получающих впервые среднее профессиональное образование за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации обучающихся по любой форме обучения.

1.5. При переводе с платной формы обучения на места, финансируемые из средств бюджета субъекта РФ, студент очного отделения приобретает право на стипендиальное обеспечение.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА НА БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА

2.1 Студент может претендовать на переход на бюджетное место (при его наличии на образовательной программе) в том случае, если:

1) на момент подачи заявления не имеет:

- академических задолженностей и дисциплинарных взысканий;
- задолженности по оплате обучения.

2) соответствует одному из следующих условий:

а) все формы экзаменов за два полугодия, предшествующих подаче заявления, сданы на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) студент может быть отнесен к числу следующих категорий граждан:

детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утратил в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, за-

долженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. N 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

3.1 Заведующий отделением уведомляет заместителя директора по учебной работе о количестве вакантных бюджетных мест не позднее, чем за один рабочий день до даты размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест в открытом доступе (после окончания экзаменационной сессии).

3.2 Информация о количестве вакантных бюджетных мест публикуется на интернет-сайте Колледжа не позднее семи календарных дней с момента окончания сессии¹/периода пересдач.

3.3 Срок размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест ежегодно самостоятельно устанавливается в пределах следующих дат²:

с 3 июля до 10 июля;

с 11 января до 15 января;

3.4 Период подачи заявления студентами, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное осуществляется в следующие даты (включительно):

12 - 17 августа;

¹ В расчет не включаются зимние каникулы и период до 5-ти календарных дней, которые могут быть дополнительно выделены с учетом предоставления преподавателями экзаменационных ведомостей.

² Если установленная дата публикации информации совпадает с выходными (нерабочими праздничными) днями, срок может быть перенесен на первый рабочий день после окончания выходных (нерабочих праздничных) дней.

15 - 20 января;

3.5. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе является личное заявление студента на имя директора Колледжа, поданное заведующему отделением.

3.6. К заявлению о переводе прилагаются документы, подтверждающие:

- отнесение данного студента к указанным в пункте 2.1 Положения категориям граждан, имеющим право на переход с платного обучения на бесплатное (в случае отсутствия таких документов в личном деле студента);

- особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

3.4. Заведующий отделением программы в течение трех дней с момента получения заявления от студента:

- визирует заявление³;

- готовит и подписывает информационную справку, включающую сведения:

- о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения;

- передает на рассмотрение Комиссии.

3.5 Председателем Комиссии является заместитель директора по учебной работе. Состав комиссии определяется приказом директора. В состав Комиссии по решению ее председателя может включаться представитель органа студенческого самоуправления.

3.6 Преимущественным правом при переводе с платной формы обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ пользуются студенты из категорий, указанных в п.2.1, далее по критерию отбора :

– имеющие наивысший средний балл по итогам обучения в Колледже (при отсутствии дисциплинарных взысканий);

³ В случаях, когда на соответствующем курсе образовательной программы отсутствуют вакантные бюджетные места или студент определенно не соответствует условиям перехода с платного обучения на бесплатное, на заявлении фиксируется решение об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания (-ий) отказа. Указанное заявление дальнейшему рассмотрению не подлежит. Информация об отказе в рассмотрении заявления доводится до студента.

– принимающие активное участие в общественно-научной, спортивной и культурной жизни Колледжа.

3.7 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов Комиссией принимается одно из следующих решений: о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное; об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.8 Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

3.9 Решение Комиссии доводится до сведения студентов, заявления которых были рассмотрены Комиссией, путем размещения на интернет-сайте Колледжа протокола заседания Комиссии. Ответственный за размещение протокола секретарь Комиссии.

3.10 Переход студентов с платного обучения на бесплатное оформляется приказом не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе на основании протокола заседания Комиссии.

3.11 Приказ о переходе студентов с платного обучения на бесплатное готовит заведующий отделением на основании протокола заседания Комиссии с определением даты перехода в зависимости от семестра: с 1 сентября, с 1 февраля.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу со дня утверждения его директором Колледжа.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен(а):

№	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата изменения	Подпись	Проверка	
				Дата	Подпись